

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA:**

### **Kompleksowe utrzymanie czystości i porządku oraz wykonywanie dozoru techniczno-użytkowego nieruchomości mieszkalnych i niemieszkalnych zarządzanych przez Czeladzką Spółdzielnię Mieszkaniową w Czeladzi – Administracja nr 3.**

#### **I. PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający – Czeladzka Spółdzielnia Mieszkaniowa w Czeladzi, ul. Kombatantów 4, tel. 32/ 265-10-22, NIP 6250010391.
2. Przedmiotem zamówienia jest: Kompleksowe utrzymanie czystości i porządku oraz wykonywanie dozoru techniczno użytkowego nieruchomości mieszkalnych i niemieszkalnych zarządzanych przez Czeladzką Spółdzielnię Mieszkaniową w Czeladzi – Administracja nr 3.

#### **II. LOKALIZACJA**

1. Wykaz nieruchomości mieszkalnych załącznik nr 5
2. Wykaz nieruchomości niemieszkalnych – załącznik nr 6

#### **III. MATERIAŁY I SPRZĘT**

Wszystkie materiały i sprzęty niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.

#### **IV. ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. Opis przedmiotu zamówienia:  
przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług czystościowo-porządkowych oraz wykonywanie dozoru techniczno-użytkowego w budynkach i na terenach przyległych do tych budynków. Usługi te obejmują:
  - sprzątanie i utrzymanie porządku i czystości w budynkach tj. w klatkach schodowych, windach, korytarzach piwnicznych, pomieszczeniach technicznych, pomieszczeniach ogólnodostępnych, suszarniach, prześwitach i tym podobnych,
  - sprzątanie i utrzymanie porządku i czystości na terenach przyległych do nich obejmujących chodniki, pieszojezdnie, parkingi, place gospodarcze, place zabaw, prześwity, zieleńce,
  - utrzymanie porządku i czystości terenów zielonych obejmujących trawniki, żywopłoty, krzewy,
  - utrzymanie zimowe dróg, chodników, ciągów pieszojezdnych, placów,
  - roznoszenie korespondencji adresowanej przez Zamawiającego do mieszkańców,
  - wykonywanie drobnych prac remontowych i konserwacyjnych w zakresie ustalonym – załącznik nr 2
  - dokonywanie odczytów wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych,
2. Szczegółowy zakres wymaganych usług określają załącznik nr 3, 4.
3. Wykazy nieruchomości mieszkalnych i niemieszkalnych określają załączniki nr 5 i 6.
4. Wymagania dotyczące jakości i sposobu realizacji usług oraz zasady współpracy Wykonawcy z Zamawiającym określa załącznik nr 7.
5. Wzór umowy – załącznik nr 8.

## **V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI**

Rozpoczęcie od dnia 01.03.2015 r.

Umowa na czas nieokreślony.

Zamówienie należy wykonać przy użyciu materiałów odpowiadających Polskim Normom i posiadających wymagane dla budynków mieszkalnych atesty i aprobaty.

Z uwagi na zakres prac w budynkach mieszkalnych Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia tego w ofercie i zaplanowania prowadzenia robót w sposób :

- jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców,
- z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
- z zabezpieczeniem mienia i osób,
- zgodnie z przepisami BHP i p.poż,
- z utrzymaniem w czystości miejsca prowadzenia robót.

## **VI. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na całość zakresu prac.
2. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo, które powinno być wówczas dołączone do oferty. Każda zapisana strona oferty oraz załączone dokumenty (nie dotyczy oryginałów dokumentów) powinna być zaparafowana przez ww. upoważnione osoby.
3. Oferta musi zawierać dokumenty, informacje, oświadczenia wymienione poniżej:
  - a) formularz ofertowy
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru (CEIDG, KRS)
  - c) zaświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS
  - d) zaświadczenie o nie zaleganiu w podatkach wobec Urzędu Skarbowego
  - e) aktualna na dzień złożenia oferty polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w zakresie wykonywanych robót
  - f) wykaz wykonanych robót za okres 3 lat w zakresie porównywalnym z treścią zamówienia, z podaniem ich wartości i miejsca wykonania
  - g) oświadczenie, iż oferent dysponuje osobą lub osobami uprawnionymi do kierowania robotami według zamówienia
  - h) oświadczenie, że oferent jest czynnym płatnikiem VAT
  - i) oświadczenie, że oferent dokonał wizji lokalnej nieruchomości, w sposób i zakresie umożliwiającym mu złożenie oferty, uwzględniającej pełny zakres usług objętych specyfikacją.

## **VII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Wykonawca może uzyskać wyjaśnienia dotyczące specyfikacji telefonicznie, lub kierując pytanie na adres wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować materiały wydając uzupełnienie. Każde w ten sposób wydane uzupełnienie stanie się częścią dokumentacji zamówienia.

## **VIII. CENA OFERTOWA**

1. Wykonawca musi podać cenę brutto miesięcznie.
2. Oferowana cena realizacji powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. W przypadku stwierdzenia pomyłek i błędów w obliczeniu ceny realizacji zamówienia Wykonawca, w którego ofercie te błędy zostały stwierdzone, może zostać wykluczony z postępowania.

## **IX. KRYTERIUM WYBORU WYKONAWCY**

Komisja dokona wyboru Wykonawcy spośród zgłoszonych ofert biorąc pod uwagę: zaproponowaną cenę ofertową oraz wiarygodność Wykonawcy.

## **X. WADIUM**

1. Oferent wnosi wadium w wysokości 15.000 zł na konto : PKO BP S.A O/S-c 83 1020 2498 0000 8202 0530 4441 najpóźniej do dnia 19.02.2015 r.
2. Podpisanie umowy z wybranym oferentem stanowi zakończenie procedury przetargowej, zaś wpłacone przez pozostałych oferentów wadium podlega zwrotowi.
3. Odmowa podpisania umowy przez oferenta pociąga za sobą utratę wadium i odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Spółdzielni.

## **XI. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE**

1. Koszty związane ze sporządzeniem oferty przetargowej bez względu na wynik postępowania przetargowego ponosi oferent.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz nie ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej.
3. Dokumenty przetargowe dostarczone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Umowa zostanie zawarta z wybranym oferentem nie wcześniej niż po zatwierdzeniu wniosku Komisji Przetargowej przez Zarząd Spółdzielni.
5. Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień dotyczących przebiegu przetargu.

## **XII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT I PRZEPROWADZENIE PRZETARGU**

1. Termin i miejsce składania ofert:  
Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 18) Czeladzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Czeladzi przy ul. Kombatantów 4 do dnia 20.02.2015 r. do godz. 9<sup>00</sup>.
2. Oferta winna być złożona w kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert i zatytułowana:

„Kompleksowe utrzymanie czystości i porządku oraz wykonywanie dozoru techniczno użytkowego nieruchomości mieszkalnych i niemieszkalnych zarządzanych przez Czeladzką Spółdzielnię Mieszkaniową w Czeladzi –  
Administracja nr 3”

## **XIII. OTWARCIE OFERT**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.02.2015 r. o godz. 9<sup>30</sup> w sali konferencyjnej Spółdzielni pok. nr 8 .**
2. Oferenci mogą uczestniczyć przy otwarciu i odczytaniu ofert.
3. Komisja przetargowa zgodnie z postanowieniami regulaminu przeprowadza przetarg, może go unieważnić bez podania przyczyny lub uznać za nierozstrzygnięty w przypadku, gdy nie wpłynęły przynajmniej dwie ważne oferty, wszystkie złożone oferty uznano za nieważne, komisja przetargowa nie dokonała wyboru oferty.
4. W przypadku nie dokonania wyboru oferty komisja może przeprowadzić negocjacje cenowe.
5. Komisja poinformuje oferentów o ostatecznym wyniku przetargu.

#### **XIV. WYBÓR OFERTY**

Zamawiający udzieli odpowiedzi oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.

Oferent, który wygrał przetarg zobowiązany jest w terminie 3 dni od powiadomienia o wyborze oferty do podpisania umowy na przedmiot zamówienia.

Czeladź, dnia 05.02.2015 r.