



ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CZELADZKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

RODO – Informacje ogólne

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

Inspektor Ochrony Danych – Ewelina Wysocka

e-mail: iod@czsm.czeladz.pl

Od 25 maja 2018 roku w krajach Unii Europejskiej obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO). RODO obejmuje wszystkie podmioty przetwarzające dane osobowe, zarówno prywatne, jak i publiczne, oraz większość procesów związanych z tym przetwarzaniem.

W związku z tym przedstawiamy zasady przetwarzania danych osobowych, które obowiązują w Czeladzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

Regulamin Przetwarzania Danych Osobowych w Czeladzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej

Droży Państwo!

Niniejszy regulamin określa cel, zakres i kategorie przetwarzania danych osobowych członków, mieszkańców, najemców oraz kontrahentów. Informuje również o czasie przetwarzania danych i przysługujących prawach osobom, których dane dotyczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Dbając o bezpieczeństwo Państwa danych, prosimy o zapoznanie się z poniższymi zasadami. Wszelkie odniesienia "my" oraz "nas" odnoszą się do Administratora, którym jest Czeladzka Spółdzielnia Mieszkaniowa.

1. Użyte definicje

1.1. **Administrator** – Czeladzka Spółdzielnia Mieszkaniowa, z siedzibą przy ul. Szpitalnej 9A, 41-250 Czeladź.

1.2. **Dane osobowe** – wszelkie informacje pozwalające pośrednio lub bezpośrednio zidentyfikować osobę fizyczną, takie jak imię, nazwisko, adres IP, lokalizacja, identyfikator internetowy, informacje z plików cookie i podobnych technologii.

1.3. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dotyczące ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych.

2. Kto jest odpowiedzialny za przetwarzanie Państwa danych osobowych?

Czeladzka Spółdzielnia Mieszkaniowa jest odpowiedzialna za zapewnienie bezpieczeństwa i prawidłowego wykorzystania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa. Stosujemy zaawansowane mechanizmy ochrony danych, monitorując procesy przetwarzania, przepływy i dostęp do informacji.

Kontakt z nami jest możliwy poprzez:

- a) Korespondencję na adres: ul. Szpitalna 9A, 41-250 Czeladź,
- b) e-mail: kancelaria@czsm.czeladz.pl

3. Informacje w sprawie przetwarzania danych osobowych

Dodatkowych informacji można uzyskać u Inspektora Ochrony Danych pod adresem: iod@czsm.czeladz.pl lub wysyłając list na adres korespondencyjny Administratora z dopiskiem „IOD”.

4. Na jakich zasadach przetwarzamy Państwa dane osobowe?

W związku z prowadzoną działalnością, Czeladzka Spółdzielnia Mieszkaniowa przetwarza dane osobowe w następujących procesach:

a) **Rekrutacja** – Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przepisów Kodeksu pracy (art. 22 Kodeksu pracy), w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Pozostałe dane, które nie są wymagane przepisami prawa, przetwarzane są na podstawie dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

b) **Zarządzanie nieruchomościami i członkostwo w Spółdzielni** – Dane osobowe są przetwarzane na podstawie ustawy Prawo spółdzielcze, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz ustawy o własności lokali (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane te są przetwarzane wyłącznie w celach związanych z zarządzaniem nieruchomościami i realizacją członkostwa w Spółdzielni, przez okres członkostwa oraz do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z posiadania tytułu prawnego do lokalu.

c) **Najem lokali użytkowych i inne umowy cywilnoprawne** - Dane osobowe są przetwarzane w celu zawierania i realizacji umów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO

d) **Obowiązki prawne** – Administrator przetwarza dane osobowe w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) przez okres przewidziany w przepisach prawa.

e) **Prawnie uzasadnione interesy** – Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, takich jak dochodzenie i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

f) **Monitoring wizyjny** – Administrator prowadzi monitoring wizyjny w uzasadnionym interesie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz gromadzenia dowodów ewentualnych naruszeń. Nagrania są przechowywane maksymalnie przez 21 dni, z możliwością przedłużenia tego okresu w przypadku postępowań prawnych.

g) **Inne procesy przetwarzania** – Administrator przetwarza dane także w ramach innych procesów, takich jak realizacja umów, prowadzenie napraw i utrzymanie systemu E-BOK. Dane te przetwarzane są na podstawie zgody lub prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO).

5. Obowiązek podania danych osobowych

W niektórych przypadkach, przekazanie danych osobowych jest obowiązkowe. Dotyczy to w szczególności:

- **Rekrutacji** – Niepodanie danych wymaganych przez Kodeks pracy uniemożliwi udział w procesie rekrutacyjnym.

- **Obowiązków ustawowych** – Podanie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów prawa, np. prowadzenia ksiąg rachunkowych. Brak ich podania uniemożliwi wykonanie obowiązków przez Administratora.
 - **Zawarcie umowy** – Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy z Administratorem.
-

6. Kto ma dostęp do Państwa danych?

Dostęp do danych osobowych jest ograniczony do minimalnej liczby podmiotów. Dane mogą zostać udostępnione:

- Sądom, komornikom, urzędom, organom ścigania i innym uprawnionym instytucjom,
 - Podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, takim jak firmy kurierskie, prawnicze czy rachunkowe,
 - Podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora w ramach umów powierzenia przetwarzania danych.
-

7. Przekazywanie danych poza Unię Europejską

Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

8. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Administrator nie dokonuje profilowania danych osobowych ani zautomatyzowanego podejmowania decyzji, które mogłyby mieć istotne skutki prawne dla osoby, której dane dotyczą.

9. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu szereg praw w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym:

- Prawo dostępu do danych osobowych,
 - Prawo sprostowania danych,
 - Prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - Prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,
 - Prawo do ograniczenia przetwarzania,
 - Prawo do przenoszenia danych,
 - Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - Prawo do niepodlegania profilowaniu i zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
-

Zgłoszenia realizacji praw można kierować na adres: iod@czsm.czeladz.pl

10. Pliki cookies

Serwis internetowy Administratora wykorzystuje pliki cookies oraz podobne technologie w celu zapewnienia prawidłowego działania strony oraz w celach analitycznych. Użytkownik ma możliwość zarządzania plikami cookies w ustawieniach swojej przeglądarki.